

Копия изготовлена с устава
юридического лица

ОГРН 1085003003161,
представленного при
внесении в ЕГРЮЛ записи
от 26.01.2016 за
ГРН 2167746034856

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Троицк в городе Москве
от «15» октября 2012 г. № 409
(в редакции постановления городского округа
Троицк в городе Москве от 31.12.2015 №1481)

УСТАВ

муниципального автономного учреждения культуры
городского округа Троицк в городе Москве

«Центр «МоСТ»

(новая редакция)

г. Москва, г. Троицк
2016

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Троицк в городе Москве «Центр «МоСТ», сокращенное наименование МАУК «Центр «МоСТ», (далее - Центр «МоСТ») в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и Постановлением Главы г. Троицка от 21.04.2008 №379 «О создании муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «МоСТ».

1.2. Наименование при создании: Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «МоСТ».

1.3. Устав утвержден Постановлением Главы г. Троицка 21.04.2008 №379 «О создании муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «МоСТ», зарегистрирован Межрайонной ИФНС России №14 по Московской области Министерства Российской Федерации по налогам и сборам 06.05.2008 за основным государственным регистрационным номером 1085003003161.

1.4. В последующем в Устав внесены изменения и дополнения:

1.4.1. В Устав с наименованием «Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «МоСТ» внесены изменения в соответствии с Постановлением Главы г. Троицка от 18.11.2008 № 1063 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Центр «МоСТ» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «МоСТ».

1.4.2. Новая редакция №2 Устава с наименованием «Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр «МоСТ» была утверждена Постановлением Главы г. Троицка от 18.11.2008 №1063 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Центр «МоСТ», зарегистрирована Межрайонной инспекцией ФНС России №14 по Московской области Министерства Российской Федерации по налогам и сборам 31.12.2008 за государственным регистрационным номером 2085003108881, ОГРН 1085003003161.

1.4.3. Новая редакция №3 Устава с наименованием «Муниципальное автономное учреждение культуры городского округа Троицк в городе Москве «Центр «МоСТ» была утверждена Постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 15.10.2012 №409 «Об утверждении Устава муниципального автономного учреждения культуры городского округа Троицк в городе Москве «Центр «МоСТ» в новой редакции», зарегистрирована Межрайонной инспекцией ФНС России №46 по г. Москве 25.10.2012г. за государственным регистрационным номером 8127747079342, ОГРН 1085003003161.

1.5. Настоящий Устав разработан в соответствии с требованиями Основ законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1), Примерного положения о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа (одобрено Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 №10), Федерального Закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и утверждён Постановлением администрации городского округа Троицк в городе Москве от 15.10.2012 года № 409 (в редакции постановления администрации городского округа Троицк в городе Москве от 31.12.2015 №1481).

1.6. Юридический адрес: 142190, Россия, г. Москва, г. Троицк, пл. Академика Верещагина, д.1.

Место нахождения и почтовый адрес:

142190, Россия, г. Москва, г. Троицк, пл. Академика Верещагина, д.1,

142190, Россия, г. Москва, г. Троицк, ул. Спортивная, д.11

1.7. Учредителем Центра «МоСТ» является внутригородское муниципальное образование – городской округ Троицк в городе Москве в лице администрации городского округа Троицк.

1.8. Собственником имущества, закрепленного за Центром «МоСТ» на праве оперативного управления, является Учредитель.

1.8.1. Центр «МоСТ» является правопреемником муниципального автономного учреждения культуры городского округа Троицк в городе Москве «Троицкий культурно-досуговый центр».

1.9. Центр «МоСТ» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банках и лицевые счета в финансовом органе и органах Федерального казначейства, печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.10. Центр «МоСТ» отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Центром «МоСТ» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Центра «МоСТ» не несет ответственности по его обязательствам.

1.11. Центр «МоСТ» от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами города Москвы.

1.12. Центр «МоСТ» является некоммерческой организацией, входящей в состав организаций культурно-досуговой сферы муниципального образования. Центр «МоСТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением имущества, а также настоящим Уставом.

1.13. Центр «МоСТ» обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе.

1.14. Центр «МоСТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, целями своей деятельности, заданиями собственника, назначением имущества, а также настоящим Уставом.

2. Цели и предмет деятельности Центра «МоСТ»

2.1. Центр «МоСТ» создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Центр «МоСТ» осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- организация досуга населения городского округа Троицк;
- создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала населения, а также условий, способствующих развитию творческой активности, инициативы, просвещению, социально-культурной адаптации и самореализации личности;
- обеспечение содержательного проведения населением свободного времени для повышения творческой активности;

- организация взаимного обмена информацией и обсуждение новейших достижений науки и техники, актуальных проблем российского общества, внутренней и международной жизни, социальных проблем;
- сохранение, создание, развитие, распространение и освоение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, культурных ценностей; предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;
- содействие укреплению творческих контактов, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;
- содействие культурному сотрудничеству разных стран, разработка и реализация инвестиционных проектов в сфере культуры;
- поддержка любительского художественного и научно-технического творчества;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в здоровом образе жизни, активном проведении досугового времени;
- сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга.

2.3. Задачи Центра «МоСТ»:

- сохранение культурных традиций территории городского округа;
- информационное обеспечение жителей городского округа;
- развитие и удовлетворение потребностей в художественном, техническом творчестве жителей городского округа.

2.4. Предметом деятельности Центра «МоСТ» является:

2.4.1. Создание и организация деятельности различных клубных формирований:

- кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, занятий народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, школ, лекториев, консультаций, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности;
- народных театров, ансамблей, оркестров, хоров;
- любительских объединений, групп, клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собрательским, профессиональным, семейным, молодежным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- организация курсов, кружков по обучению прикладным бытовым художественным навыкам (кройке и шитье, вязание, кружевоплетение и т.п.);
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

2.4.2. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых и информационно-просветительских мероприятий:

- фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа творческой деятельности;
- спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, лекториев и лекционных мероприятий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- форумов, конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, презентаций;
- массовых театрализованных праздников и представлений (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), народных гуляний, обрядов и

ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями, гражданских, благотворительных и культурных акций;

- вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, анимационных, интерактивных, рекреационных игровых и других культурно-развлекательных программ;

- экскурсионных и туристских программ.

2.4.3. Ведение методической деятельности, планирование работы, ведение отчетности, обобщение опыта, разработка нормативно-регламентирующих документов, обеспечение повышения квалификации кадров Центра «МоСТ», подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, курсов, мастер-классов, форумов, съездов, симпозиумов, изучение спроса на услуги Центра «МоСТ», разработка концепций, создание, ведение и реализация социокультурных проектов и программ.

2.4.4. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т. ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей и т.д., предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организации отдыха детей в каникулярное время, организация работы летних досуговых площадок, в том числе для детей, по месту жительства населения, на базе Центра «МоСТ», на базе других организаций.

2.4.5. Работа по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры (организация и проведение экспедиций, создание фонотеки, видеотеки и др.).

2.4.6. Изготовление изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции, дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал - макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т. д.

2.4.7. Работа по формированию и предоставлению банка данных о клубных формированиях; создание, поддержка и развитие Интернет-сайта Центра «МоСТ».

2.4.8. Выставочная деятельность, оформление экспозиции, организация экскурсионной и просветительской работы.

2.4.9. Оказание услуг (выполнение работ) по социально-творческим заказам юридических лиц консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных мероприятий, разработке сценариев, постановочной работе и др.

2.4.10. Установление творческих связей с другими организациями, объединениями и творческими союзами, а также с деятелями культуры других стран;

2.4.11. Участие в перспективных проектах в области культуры и искусства;

2.4.12. Изготовление театрально-концертного реквизита (костюмы, декорации и т.п.).

Центр «МоСТ» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Центр «МоСТ» выполняет муниципальное задание, установленное, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

2.6. Кроме муниципального задания Учредителя Центр «МоСТ» по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Центр «МоСТ» вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе:

2.7.1. Деятельность, связанная с поступлением средств на оплату расходов по проведению общественно-значимых социальных и культурных мероприятий, созданию и показу спектаклей, концертных программ, организацию гастролей, фестивалей, выставок, конкурсов и других мероприятий.

2.7.2. Деятельность, связанная с поступлением бюджетных ассигнований в рамках бесплатного посещения учреждений культуры учащимися образовательных учреждений, и других социальных программ по бесплатному или льготному посещению учреждений культуры жителями городского округа Троицк.

2.7.3. Создание и показ спектаклей, организация концертов, гастролей творческих коллективов, проведение творческих семинаров, вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, продажа населению и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия.

2.7.4. Использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.7.5. Проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Центра «МоСТ».

2.7.6. Реализация входных билетов и абонементов.

2.7.7. Подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео-, и иные материальные носители.

2.7.8. Проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, площадок, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной, культурно-досуговых и социально-культурных областях.

2.7.9. Предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, а также изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений.

2.7.10. Изготовление, прокат, ремонт и реализация костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей.

2.7.11. Предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.

2.7.12. Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности.

2.7.13. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле-, видео- и радиопрограмм.

2.7.14. Изготовление и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции.

2.7.15. Оказание сопутствующих услуг посетителям Центра «МоСТ».

2.7.16. Оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг.

2.7.17. Создание и организация программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, театров с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных и самодеятельных коллективов, встреч с представителями средств массовой информации, специалистами права, здравоохранения, экологии, международных отношений и др.

2.7.18. Организация и проведение городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, симпозиумов, съездов, форумов и фестивалей и т.п.

2.7.19. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения (городка аттракционов, видеосалона, студий звукозаписи, передвижных выставок и т.д.).

2.7.20. Создание физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых объектов (бильярдный зал, теннисные корты, площадки для настольного тенниса, волейбола, баскетбола, тренажерных залов, катков, лыжных баз и т.д.).

2.7.21. Организация проката видеокассет, дисков и других носителей информации, музыкальных инструментов, радиоэлектронной и фотоаппаратуры, компьютерной техники, аудиовизуального, звуко- и светотехнического оборудования.

2.7.22. Организация проката культурного инвентаря.

2.7.23. Создание проектов для получения учреждением грантов, премий, добровольных пожертвований Центру «МоСТ».

2.7.24. Осуществление платных услуг по ремонту и настройке культурного инвентаря, звуковой, световой аппаратуры, компьютерной техники, музыкальных инструментов и другого оборудования.

2.7.25. Проведение выставок, ярмарок, аукционов, лотерей, конкурсов, шоу-программ, выставок книг, художественных произведений, мастеров декоративно-прикладного искусства, фотовыставок, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, музейно-образовательных, концертно-зрелищных и других культурно-просветительских, рекреационных и досугово-развлекательных мероприятий.

2.7.26. Предоставление права на фото-, видео- и кино съемки.

2.7.27. Услуги по сервисному приему и обслуживанию посетителей, организация специальных игровых центров для детей и др.

2.7.28. Организация и ведение научно-методической и творческо-исполнительской деятельности.

2.7.29. Создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.7.30. Публичная демонстрация (прокат) кино- и видеофильмов, слайдшоу, программ, видеопрезентаций и др. Организация точек сувенирной, книжной торговли, предметами художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием.

2.7.31. Осуществление экскурсионной деятельности.

2.7.32. Осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.7.33. Проведение обрядов и ритуалов, семейных и праздников и торжеств, корпоративных праздников и мероприятий, предоставление художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для их музыкального оформления.

2.7.34. Работа по художественному оформлению культурно-досуговых, социальных и других мероприятий.

2.7.35. Осуществление услуг, связанных с проведением культурно-массовых мероприятий.

2.7.36. Предоставление услуг по изготовлению видеофильмов, галерей, слайд-шоу по заказу населения и организаций.

2.7.37. Услуги в области развлекательно-игровых программ.

2.7.38. Изготовление копий на бумажных и электронных носителях. Оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию.

2.7.39. Организация и проведение научных и образовательных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных лекций, лекториев, кинолекториев, конференций, обучающих курсов.

2.7.40. Осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации).

2.7.41. Организация деятельности студий звукозаписи.

2.7.42. Реализация имущества в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами города Москвы и городского округа Троицк.

2.7.43. Организация работы различного рода гостиных, салонов, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т. д. с целью создания комфортных условий для неформального общения посетителей Центра «МоСТ».

2.7.44. Деятельность Центра «МоСТ» с согласия Учредителя в качестве учредителя или участника некоммерческих организаций.

2.7.45. Сдача в аренду имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и нормативными актами городского округа Троицк по согласованию с Учредителем и соблюдением установленного порядка оформления арендных отношений.

3. Имущество Центра «МоСТ»

3.1. Имущество Центра «МоСТ» состоит из имущества, переданного Центру «МоСТ» Учредителем в оперативное управление и имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от оказания платных услуг.

3.2. Недвижимое и движимое имущество, переданное Центру «МоСТ» Учредителем, закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Центра «МоСТ» является Учредитель.

Земельный участок, необходимый для выполнения Центром «МоСТ» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Центр «МоСТ» владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

3.4. Центр «МоСТ» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Центром «МоСТ» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Центр «МоСТ» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных им за Центром «МоСТ» или приобретенным Центром «МоСТ» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Центра «МоСТ» в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром «МоСТ» учредителем или приобретенных Центром «МоСТ» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.6. Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за Центром «МоСТ» при его создании, должно быть достаточным для обеспечения возможности

осуществлять им предусмотренную его Уставом деятельность и нести ответственность по обязательствам, возникшим у него до изменения его типа.

3.7. Доходы Центра «МоСТ» поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан. Учредитель Центра «МоСТ» не имеет права на получение доходов от осуществления Центром «МоСТ» деятельности и использования закрепленным за ним имуществом.

3.8. Учредитель Центра «МоСТ» вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Центром культуры на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.9. Права Центра «МоСТ» на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Источники финансирования

4. Источниками финансового обеспечения Центра «МоСТ» являются:

4.1. Субсидии, предоставляемые Центру «МоСТ» из бюджета городского округа Троицк на выполнение муниципального задания, на содержание имущества и на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром «МоСТ» услуг, в соответствии с муниципальным заданием;

4.2. Целевые субсидии, предоставляемые Центру «МоСТ» из бюджета городского округа Троицк на иные цели, в соответствии с бюджетом городского округа;

4.3. Доходы, Центра «МоСТ» полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, если эта деятельность предусмотрена настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и настоящим Уставом.

4.5. Центр «МоСТ» обязан согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и настоящим Уставом распоряжение и использование денежных средств и имущества закрепленного за ним на праве оперативного управления

4.9. Центр «МоСТ» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, муниципальными правовыми актами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Центром «МоСТ» имущества включается в ежегодные отчеты Центра «МоСТ».

5. Компетенция Учредителя

5.1. К компетенции Учредителя относятся:

5.1.1 утверждение устава Центра «МоСТ», внесение в него изменений;

5.1.2 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Центра «МоСТ» о создании и ликвидации филиалов Центра «МоСТ», об открытии и о закрытии его представительств;

5.1.3 реорганизация и ликвидация Центра «МоСТ», а также изменение его типа;

5.1.4 утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5.1.5 назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

5.1.6 назначение руководителя Центра «МоСТ» и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций

соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5.1.7 рассмотрение и одобрение предложений руководителя Центра «МоСТ» о совершении сделок с имуществом Центра «МоСТ» в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

5.1.8 решение иных предусмотренных действующими федеральными законами вопросов.

6. Права и обязанности Центра «МоСТ»

6.1. Центр «МоСТ» строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

6.2. Для выполнения уставных целей Центр «МоСТ» имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы:

- создавать филиалы, представительства;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законам города Москвы, а также целям и предмету деятельности Центра «МоСТ»;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами.

6.3. Центр «МоСТ» имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

6.4. Центр «МоСТ» осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету своей деятельности, несет обязанности, может быть привлечен к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Центр «МоСТ» осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Центр «МоСТ» обязан:

- выполнять установленное Учредителем задание;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные законами г. Москвы и нормативными актами администрации городского округа Троицк. Центр «МоСТ» обязан ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в определенных Учредителем средствах массовой информации;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и города Москвы.

7. Управление Центром «МоСТ»

7.1. Органами управления Центра «МоСТ» являются Наблюдательный совет и директор.

8. Наблюдательный совет

8.1. Численность наблюдательного совета не должна превышать 10 человек.

8.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, органа Администрации, на который возложено управление муниципальным имуществом, и иных органов местного самоуправления, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культурно-досуговой деятельности, представители работников Центра «МоСТ».

Количество представителей Учредителя, органа Администрации, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и иных представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать 3-х человек.

Количество представителей работников Центра «МоСТ» не более 3-х человек.

Количество представителей общественности – не менее 2-х человек.

8.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

8.4. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

8.5. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

8.6. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

8.7. Решение о назначении представителя работников Центра «МоСТ» членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

8.8. Представитель работников не может быть избран председателем наблюдательного совета.

8.9. Директор Центра «МоСТ» и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Центра «МоСТ» участвует в заседаниях Центра «МоСТ» с правом совещательного голоса.

8.10. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.11. Председатель Наблюдательного совета организует его работу, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

8.12. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

8.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Центра «МоСТ».

8.14. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает:

8.14.1. предложения Учредителя или директора Центра «МоСТ» о внесении изменений в его устав;

8.14.2. предложения Учредителя или директора Центра «МоСТ» о создании и ликвидации его филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

8.14.3. предложения Учредителя или директора Центра «МоСТ» о реорганизации или ликвидации Центра «МоСТ»;

8.14.4. предложения Учредителя или директора Центра «МоСТ» об изъятии имущества, закрепленного за Центром «МоСТ» на праве оперативного управления;

8.14.5. предложения директора Центра «МоСТ» об участии Центра «МоСТ» в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

8.14.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра «МоСТ»;

8.14.7. по представлению директора Центра «МоСТ» проекты отчетов о деятельности Центра «МоСТ» и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра «МоСТ»;

8.14.8. предложения директора Центра «МоСТ» о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Центр «МоСТ» не вправе распоряжаться самостоятельно;

8.14.9. предложения директора Центра «МоСТ» о совершении крупных сделок;

8.14.10. предложения директора Центра «МоСТ» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

8.14.11. предложения директора Центра «МоСТ» о выборе кредитных организаций, в которых Центр «МоСТ» может открыть банковские счета;

8.14.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра «МоСТ» и утверждения аудиторской организации.

8.15. По вопросам, указанным в пунктах 8.14.1-8.14.5 и 8.14. настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Центра «МоСТ» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

8.16. По вопросу, указанному в пункте 8.14.6 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Центра «МоСТ». По вопросу, указанному в пункте 8.14.11 настоящей статьи, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Центра «МоСТ» принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

8.17. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 8.14.7 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю Центра «МоСТ».

8.18. По вопросам, указанным в пунктах 8.14.9, 8.14.10, 8.14.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Центра «МоСТ».

8.19. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 8.14.1-8.14.8 и 8.14.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.20. Решения по вопросам, указанным в пунктах 8.14.9 и 8.14.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.21. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

8.21.1 по просьбе члена Наблюдательного совета;

8.21.2 в случае невозможности выполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Центра «МоСТ» в течение четырех месяцев;

8.21.3 в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

8.22. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с этим Учредителем в трудовых отношениях могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения указанных трудовых отношений.

8.23. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

8.24. Центр «МоСТ» не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

8.25. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Центра «МоСТ» только на равных условиях с другими гражданами.

8.26. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Центра «МоСТ».

8.28. Председатель Наблюдательного совета, созывающий заседания Наблюдательного совета, обязан не позднее, чем за десять календарных дней до его проведения уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации и (или) посредством телефонной, факсимильной или электронной связи.

8.29. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания Наблюдательного совета, а также предлагаемая повестка дня.

8.30. Заседание Наблюдательного совета открывается в указанное в уведомлении время или, если уже все зарегистрированы, ранее.

8.31. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Центра «МоСТ».

8.32. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины его членов. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

8.32. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

9. Директор Центра «МоСТ»

9.1. Центр «МоСТ» возглавляет директор.

Права и обязанности директора Центра «МоСТ», а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором, утвержденным распорядительным документом Учредителя. Директор Центра «МоСТ» действует на основании настоящего Устава, законодательства Российской Федерации, законодательств города Москвы и муниципальными правовыми актами.

9.2. К компетенции директора Центра «МоСТ» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Центра «МоСТ», за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Центра «МоСТ» к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета.

9.3. Директор Центра «МоСТ» без доверенности действует от имени Центра «МоСТ», в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание, план его финансово-хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность Центра «МоСТ» внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра «МоСТ».

Директор Центра «МоСТ» несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

9.4. Взаимоотношения работников и директора Центра «МоСТ», возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

9.5. Коллективные трудовые споры между администрацией Центра «МоСТ» и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

9.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Центра «МоСТ» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Филиалы и представительства Центра «МоСТ»

10.1. Центр «МоСТ» может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Центра «МоСТ», который несет ответственность за их деятельность.

10.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Центром «МоСТ» имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются директором Центра «МоСТ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и настоящим Уставом.

10.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Центра «МоСТ».

10.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Центра «МоСТ», наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Центра «МоСТ».

11. Порядок внесения изменений в устав

11.1. Решение о внесении изменений в Устав, утверждении Устава в новой редакции принимается Учредителем Центра «МоСТ».

11.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Центра «МоСТ», осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

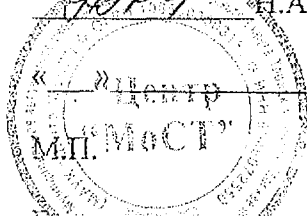
12. Реорганизация и ликвидация Центра «МоСТ»

12.1. Решение о реорганизации и ликвидации Центра «МоСТ» принимается его Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

12.2. Реорганизация и ликвидация Центра «МоСТ» осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на
15 (Пятнадцать) листах

Директор МАУК «Центр «МоСТ»
Н.А. Атакишиева



20 ____ года

Глава городского округа Троицк
в городе Москве



В.Е. Дудочкин В.Е. Дудочкин

20 ____ года

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на

16 шестидесять

Заместитель начальника отдела регистрации
и учета налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России № 51 по г. Москве

Старостина
И. В.
Ю. В. Старостина

2016 год

